


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0154-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	JUAN CAMILO GOMEZ CASTILLO
Cedula	1114891761
Valor del contrato:	\$28.830.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$3.080.000
No. Planilla	6013283419
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	268481168
Operador:	SOI
Fecha de Pago	04/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	abril del 2026
<p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP 26005934</p>	
<p>SEGURIDAD SOCIAL: El contratista adjunta seguridad social del mes de abril de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente</p> <p>Forma de pago:</p> <p>(x) Vencida () Anticipada () Extemporánea</p>	
<p>CUOTA NÚMERO (5)</p> <p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p>	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos</p>	<p>1. Realice visitas a los escenarios deportivos polideportivo guayacán, polideportivo brisas de los andes, polideportivo torres de comfandi, polideportivo brisas de guabito y unidad recreativa barranquilla en donde se generó sus respectivas visitas de verificación de su infraestructura y su respectiva condición general de los escenarios deportivos.</p>
<p>2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas</p>	<p>2. Asisti de manera coordinada y constante con los líderes comunales en aras de establecer mejoras continuas dentro de los escenarios deportivos y despejar dudas frente a su funcionalidad en cuanto a la apertura y cierre de los mismos.</p>
<p>3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz</p>	<p>3. Asisti de forma puntual y presencial a las reuniones denominadas comités primarios que se le requirió en aras de informar a la líder zonal las novedades específicas de cada escenario deportivo en donde se desarrollaron actuaciones de mejoras continuas, estas reuniones tuvieron lugar en el polideportivo los almendros</p>
<p>4. Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control</p>	<p>4. Realice las actas correspondientes a las visitas realizadas en los escenarios deportivos polideportivo brisas de guabito, polideportivo torres de comfandi, unidad recreativa barranquilla, parque infantil chiminango II, polideportivos guayacanes II y polideportivo brisas de los andes</p>
<p>5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos</p>	<p>5. Asistí a jornada de embellecimiento y adecuaciones en la unidad Jaime Aparicio, en donde se realizaron acciones de pintura y mejoramiento en el marco de la generación de actuaciones de mejoras en los escenarios deportivos de Santiago de cali</p>
<p>6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en</p>	<p>6. Asistí a capacitación en la secretaria del deporte, en donde se brindaron soportes de responsabilidades en el marco de las actuaciones de los servidores publicos.</p>

cumplimiento del objeto del contrato	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_Du217wHvkKeea81HsrNv0FbsXyWrTcs</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026